



Prava i obaveze podnosioca zahteva/isporučilaca

Sertifikaciono telo zahteva od podnosioca zahteva/isporučioca da:

- a) uvek ispunjava zahteve za sertifikaciju, uključujući primenu odgovarajućih izmena onda kada ga o njima obavesti Sertifikaciono telo.
- b) ako se sertifikacija primenjuje na tekuću proizvodnju, da onda sertifikovani proizvod nastavlja da ispunjava zahteve za proizvod.
- c) čini sve što je neophodno da omogući:
 - 1) sprovođenje vrednovanja i nadzora (ako se zahteva), uključujući odredbu za proveru dokumentacije i zapisa i pristup relevantnoj opremi, lokacijama, osoblju i klijentovim podgovaračima,
 - 2) istraživanje prigovora,
 - 3) učešće posmatrača, ako je to primenljivo.
- d) izdaje izjave koje su u vezi sa sertifikacijom koje su u skladu sa predmetom i područjem sertifikacije.
- e) ne koristi sertifikaciju svog proizvoda na način koji može dovesti do narušavanja ugleda Sertifikacionog tela, i ne daje nikakve izjave koje se odnose na sertifikaciju njegovog proizvoda za koje bi Sertifikaciono telo moglo da smatra da dovode do zablude ili da za to klijent nema ovlašćenje.
- f) posle suspenzije, povlačenja ili isteka sertifikacije, prestane da koristi sav svoj reklamni materijal koji sadrži pozivanje na nju i preduzima mere koje se zahtevaju šemom za sertifikaciju (na primer: vraćanje dokumenata sertifikacije), kao i sve ostale zahtevane mere.
- g) ako daje kopije dokumenata sertifikacije drugima, onda dokumenta moraju da budu u celini reprodukovana.
- h) prilikom pozivanja na sertifikaciju svog proizvoda u komunikacionim medijumima, kao što su dokumenti, brošure, ili reklame, to čini u skladu sa zahevima Sertifikacionog tela.
- i) postupa u skladu sa svim zahtevima koji se odnose se na korišćenje znakova usaglašenosti i na informacije u vezi sa proizvodom.
- j) čuva zapise o svim prigovorima koji su mu poznati i odnose se na usaglašenost sa zahtevima sertifikacije i omogućava da ovi zapisi budu dostupni sertifikacionom telu onda kada ono to zahteva i:
 - 1) preduzima odgovarajuće mere u pogledu ovakvih prigovora i svih nedostataka nađenih na proizvodima koji negativno utiču na usklađenost sa zahtevim sertifikacije,
 - 2) dokumentuje preduzete mere.
- k) bez odlaganja, u pisanoj formi, obaveštava Sertifikaciono telo o izmenama koje mogu da utiču na njegovu sposobnost da bude usaglašen sa zahtevima sertifikacije, kao na primer u slučaju sledećih izmena:
 - modifikacija proizvoda ili metoda proizvodnje,
 - veće izmene sistema menadžmenta kvalitetom,
 - organizacija i rukovođenje (na primer ključno rukovodstvo, osoblje koji donosi odluke ili tehničko osoblje),
 - pravni, komercijalni, organizacioni status ili vlasništvo,
 - adrese i proizvodna mesta.

U tom slučaju, Sertifikaciono telo se obavezuje da pisanim putem obavesti klijenta da li izdata Isprava o usaglašenosti ostaje na snazi ili je potrebno dodatno ocenjivanje radi njenog održavanja ili izdavanja nove Isprave, kao i o eventualnom povlačenju izdate Isprave pre njenog isteka.

Datum: 18.09.2017.